

T.C.
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI
HÜRRİYET ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI
2024 - 2028





En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli: VAN		İlçesi: İPEKYOLU	
Adres:	Halilağa Mah. Terzioğlu Cad. No:130 İpekyolu/VAN		
Telefon Numarası:	0505 6747569	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	753373.meb.k12.tr	Web adresi:	sayfası https://vanhurriyetortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	753373	Öğretim Şekli:	İKİLİ

SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Çetin ARSLAN
Okul Müdürü

T.C.
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI
HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

HAZIRLAYANLAR

Pınar ÖZGÖKÇE

Memet Hanifi EKİNCİ

Beyza ARSLAN

İNCELEME

Strateji Ekibi

KAPAK-GRAFİK TASARIM

Strateji Ekibi

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Şekiller Ve Tablolar Listesi.....	8
1.BÖLÜM.....	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1. Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
1.2. Planlama Süreci.....	10
1.3 Zaman Planı	11
2.BÖLÜM	12
2. DURUM ANALİZİ.....	13
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	13
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	13
2.3 Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi	14
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
2.6 Paydaş Analizi.....	17
2.7 Okul/Kurum İçi Analiz	19
2.7.2 İnsan Kaynakları	21
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	24
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	25
2.9. GZFT Analizi.....	26
2.10. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi	28
3.BÖLÜM	29
3. GELECEĞE BAKIŞ	30
3.1. Misyon	30
3.2. Vizyon	30
3.3 Temel Değerler.....	31
4.BÖLÜM	32
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	33
4.1 Maliyetlendirme.....	44
5.BÖLÜM	46

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	47
EKLER.....	48
STRATEJİ SORUMLULUKLARI	49
PERFORMANS GÖSTERGESİ SORUMLULUKLARI.....	52
PAYDAŞ ANKETLERİ.....	53

DİZİN

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

TABLO 1	Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu.....	10
TABLO 2	Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
TABLO 3	<i>Zaman Planlaması</i>	11
TABLO 4	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
TABLO 5	Yasal Dayanaklar	14
TABLO 6	Üst Politika Belgeleri	14
TABLO 7	Faaliyet Alanları	15
TABLO 8	Ürün ve Hizmetler	16
TABLO 9	<i>Önem-Etki Tablosu</i>	17
TABLO 10	Paydaşlar.....	18
TABLO 11	Teşkilat Yapısı	20
TABLO 12	<i>Branşlara Göre Öğretmen Sayıları</i>	21
TABLO 13	<i>Çalışanların Görev Dağılımı</i>	21
TABLO 14	<i>İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler</i>	22
TABLO 15	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....	22
TABLO 16	Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı	22
TABLO 17	<i>Çalışanların Görev Dağılımı</i>	23
TABLO 18	Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları.....	23
TABLO 19	Fatih Projesi İstatistikleri	23
TABLO 20	Bina Envanteri	24
TABLO 21	Mali Durum	24
TABLO 22	<i>PESTLE Analiz Tablosu</i>	25
TABLO 23	GZFT Analizi Tablosu	27
TABLO 24	Temel Değerler Tablosu	31
TABLO 25	Amaç ve Hedefler Mimari Tablo	33
TABLO 26	Maliyet Tablosu	45
TABLO 27	<i>İzleme Değerlendirme Dönemleri</i>	47
TABLO 28	<i>Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu</i>	48
TABLO 29	<i>Strateji Sorumlu Birimleri</i>	49
TABLO 30	Performans Gösterge Sorumlu Birimleri	52
TABLO 31	<i>Öğrenci Anketi</i>	53
TABLO 32	<i>Öğretmen Anketi</i>	54
TABLO 33	<i>Veli Anketi</i>	55

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN

HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Okul Müdürümüz başkanlığında, Müdür Yardımcısı tarafından belirlenen 1 Öğretmen ve 2 Okul Aile Birliği Üyesinden oluşmaktadır.

Tablo 1: Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
ADI SOYADI	GÖREV YERİ	ÜNVANI
ÇETİN ARSLAN	HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL MÜDÜRÜ
PINAR ÖZGÖKÇE	HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
MEMET HANİFİ EKİNCİ	HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRETMEN
ZEKİYE KAYGISIZ	HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRETMEN
GÜLCAN ORAKÇI	HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

Okul Müdür Yardımcısı katılımıyla Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 2: Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

HÜRRİYET ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
PINAR ÖZGÖKÇE	MÜDÜR YARDIMCISI
MEMET HANİFİ EKİNCİ	ÖĞRETMEN
BEYZA ARSLAN	ÖĞRETMEN
HAFSA TEKİN	ÖĞRETMEN
EBRU BOZKURT	ÖĞRETMEN
HÜSNÜ DEMİR	VELİ

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceği, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.3 Zaman Planı

Zaman alıcı bir süreç olan stratejik planın öngörülen zamanda tamamlanabilmesi için aşamalar belirlenmiştir. Bu aşamaların hangi tarihlerde sonuçlandırılacağı hazırlık çalışmaları dâhilinde ortaya konulmuştur.

Tablo 3: Zaman Planlaması

S.N	UYGULAMA ADI	UYGULAMA SORUMLUSU	TARİH
1	Kurum Stratejik Plan Hazırlık Programının ve Çalışma Takviminin oluşturulması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
2	Kurumumuzun Stratejik Plan Üst Kurulunun ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
4	Kurumun Stratejik Planlama Ekip Üyeleri ile görüşme yapılması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
5	PEST ve GZFT analizlerinin yapılarak gelişim alanlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
8	Planın tamamının gözden geçirilerek tashih edilmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
9	Stratejik planın kurumun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
10	İhtiyaç halinde son değişikliklerin yapılarak stratejik planın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
11	İlçe MEM'den gelen planın gerekli düzeltmeler yapılarak onayının alınması, yayım işlerinin gerçekleştirilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü 01/09/2012 yılında yapılan hizmet binasında olup Halilağa Mah. Terzioğlu Cad. No:130 İpekyolu/VAN adresinde hizmet etmektedir. Ülkemizde eğitim sistemi 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile düzenlenmiştir. Bu kanun; ruhu Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Türk milletinin Millî, ahlaki ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına saygılı, demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen nesiller yetiştirmek görevlerini, Millî eğitimin temel görevi addetmiştir. Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen görevleri yapmak üzere kurulan Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatı olarak görevini ifa etmektedir. Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı Okul Müdürü başkanlığında 1 Müdür Yardımcısı, 20 Öğretmen, 1 Hizmetli ile çalışmalarına devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

2.3 Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Tablo4: Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
❖ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
❖ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
❖ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
❖ MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi

Tablo5: Yasal Dayanaklar

FAALİYET ALANLARI	YASAL DAYANAK
1- TEMEL EĞİTİM	<ul style="list-style-type: none">✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği✓ Denklik Yönetmeliği✓ Okul Öncesi Eğitimi Kurumları Yönetmeliği✓ MEB Kurum Açma-Kapatma-Ad Verme Yönetmeliği

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo6: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		
	<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Millî Eğitim Kalite Çerçevesi• MEB 2024-2028 Stratejik Planı• İl Afet Risk Azaltma Planı	
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi	

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 7: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANLARI
❖ TEMEL EĞİTİM

Tablo8: Ürün ve Hizmetler

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ Temel Eğitim	
	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim programlarının uygulanması ve uygulama rehberleri hazırlanması• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanması,• Eğitime erişimi teşvik edecek ve arttıracak çalışmalar• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlanması,• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları• Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi• Eğitime ilişkin projeler geliştirilmesi, uygulanması ve sonuçlarından yararlanması,• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projelerin takip edilmesi, sonuçlarından yararlanması,• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemler• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaları teşvik edilmesi• Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilmesi• Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemleri• Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlanması• Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesi• Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının uygulanması, yerel ihtiyaçlara göre standartlar geliştirilmesi ve uygulanması,• Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerinin teşvik edilmesi, yaygınlaşması• Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlanması, uygulanması,• Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler• Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalar• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar• Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemleri• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri• Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapılması, yaptırılması• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirlerin alınması• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlanması, yürütülmesini• Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretim materyallerinin kullanımını izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretmen yeterliliklerini izlenmesi ve değerlendirilmesi• İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesinin koordinesi• Temel eğitimden Ortaöğretime giriş ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması• Temel eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlanması

2.6 Paydaş Analizi

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise paydaşlarımız olarak belirtilmiştir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlardan, müdürlüğümüzün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak paydaşların hangisine diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gerektiği belirlenmiştir.

Tablo 9: Önem-Etki Tablosu

Önem-Etki	Zayıf (Z)	Güçlü (G)
Önemsiz (0)	izle (4)	Bilgilendir (3)
Önemli (1)	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et (2)	Birlikte çalış (1)

Tablo 10: Paydaşlar

Paydaşlar	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				ÖNCELİĞİ		
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Hizmet Alan	Tedarikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	Bilgilendir Birlikte Çalış (B.B.) İzle- Gözet (İ.G)
Milli Eğitim Bakanlığı		√		√	√		5	5	B.B
Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	√		5	5	B.B
Van Valiliği		√		√	√		5	5	B.B
İpekyolu Kaymakamlığı		√		√			5	5	B.B
İpekyolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	√		5	5	B.B
Yerel Yönetimler		√				√	3	4	İB
Kamu Kurum ve Kuruluşları		√				√	3	4	İB
Sivil Toplum Kuruluşları		√				√	2	2	İG
Öğretmenler	√				√		4	4	BB
Öğrenciler		√	√			√	3	3	İG
Okul Aile Birliği		√			√	√	3	3	İG
Veliler			√				3	4	İB
Kurum Çalışanları	√		√		√		4	4	İG

Müdürlüğümüzün faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyelerinin verdiği oylarla 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için izle (İ); 4-5 puan alan paydaşlar için bilgilendir (B) kararı alınmıştır. Paydaşların taleplerine verilen önem kararı için ise 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için gözet (G); 4-5 puan alan paydaşlar için birlikte çalış (B) kararı alınmıştır.

Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Öncelikle iç paydaşlarımız olan Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipler ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler ile mülakat yolu ile görüşmeler yapılmıştır. Daha fazla kişiye ulaşarak görüş ve önerilerinin alınmasını sağlamak amacı ile anket uygulaması yapılmıştır. Alınan sonuçlar değerlendirilerek rapor haline getirilmiştir.

İç Paydaş Görüşmeleri

Öncelikle iç paydaşlarımız olan okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipleri ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra Okulumuzun stratejik planlama ekipleri ile GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Öğretmenler ile yaptığımız görüşmelerde akademik başarıyı artırmak için okullarında hafta sonu ve hafta içi kurs açılmasının ve öğrenci katılımının artırılmasının uygun olacağı görüşüne varıldı. Okulumuzda *Değerler Eğitimi* çalışmalarının ve çeşitli etkinlikler yapılarak, yapılan etkinliklerin değerlendirilmesinin uygun olacağı görüşüldü. Devamsızlık oranlarının azaltılması için sosyal etkinliklerin yapılmasına, aile ziyaretlerinin gerçekleştirilmesine ve öğrenci devam durumlarının sürekli görüşülmesi gerekliliğine vurgu yapıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi okulumuzdaki öğretmenler ile yapılan paydaş görüşmelerinde veliler ile görüşmeler gerçekleştirilmesinin eğitim kalitesinin artıracacağı ve öğrenci devamsızlığının azalacağı konusunda görüş birliğine varıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi kurum personelleri ile yapılan paydaş görüşmelerinde kurum çalışanlarının hizmet içi eğitime alınarak eksik olarak görülen alanlarda eğitim verilmesinin ve personel motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınmasının kaliteyi artıracacağı konusunda fikir birliğine varıldı.

Dış Paydaş Anketi

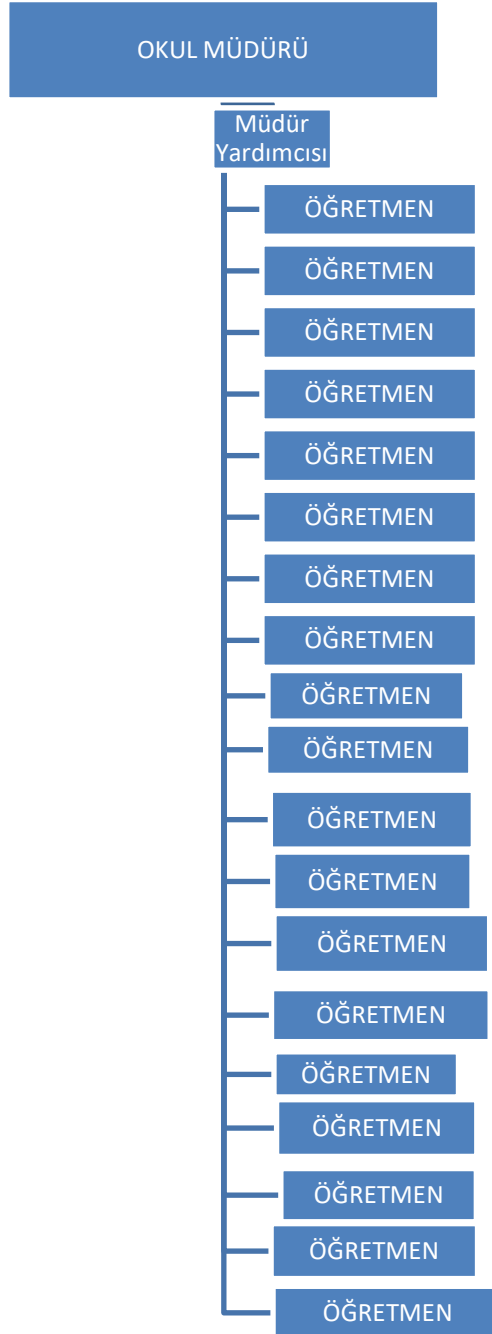
Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler görüşmeler yapılmıştır. Yapılan toplantılar, görüşmeler, atölye çalışmaları, GZFT analizleri ve anket çalışmalarından yararlanılarak plan hazırlanmıştır.

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Çalışma yöntemi ve planlamalar yapılmış. Stratejik planlamanın ilk ayağı olan durum analizi etabında kurumdaki tüm çalışanlara paydaş analizleri, anketler ve toplantılar yapılarak plan içerisinde yer almaları sağlanmıştır. Kurum içi analiz çalışmalarında; Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Tablo11: Teşkilat Yapısı



2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 12: Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branş Kodu	Branş Adı	Toplam Norm	Toplam Mevcut	İhtiyaç	Fazla
1524	İngilizce	2	2	0	0
	Türkçe	3	3	0	0
	Matematik	3	3	0	0
	Fen Bilimleri	1	2	0	1
	Sosyal Bilgiler	2	2	0	0
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	2	0	1
	Görsel Sanatlar	1	1	0	0
	Teknoloji ve Tasarım	1	1	0	0
	Beden Eğitimi	1	1	0	0
	Müzik	1	1	0	0
	Bilişim Teknolojileri	1	1	0	0
	Rehberlik	1	1	0	0
TOPLAM		18	20	0	2

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinin denetimi
Müdür Yardımcısı	Tüm iş ve işlemlerin yapılmasında destek personel
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliği,güvenliği ve ısınmasından sorumlu personel

Tablo 14. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
15-20 Yıl	1	% 50
25-30 Yıl	1	% 50

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek		Toplam
1-3 Yıl	Öğretmen	1	0		1
4-6 Yıl	Öğretmen	1	0		1
7-10 Yıl	Öğretmen	2	4		6
11-15 Yıl	Öğretmen	5	4		9
15-20 Yıl	Öğretmen	0	1		1
20-25 Yıl	Öğretmen	1	0		1
25-30 Yıl	Öğretmen	1	0		1

Tablo 16. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1	0	İLKOKUL	6-14	1

Tablo 17. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünün işlemlerinde yardım etmek.
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri.

Tablo 18. Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları

SINIFLAR BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI						
Sıra NO	İLÇE ADI	5. SINIF	6. SINIF	7. SINIF	8. SINIF	TOPLAM
	İpekyolu	68	63	61	59	251

2.7.3 Teknolojik Düzey

2013 yılı itibariyle Bakanlığımız tarafından Okulumuza Fatih Projesi kapsamında 17 adet Etkileşimli Akıllı Tahta kurulmuştur. Kurulumları tamamlanan bu tahtaların internet ve ağ altyapısı çalışmaları 2022 yılı Temmuz ayı itibariyle bitmiş durumdadır.

Tablo 19. Fatih Projesi İstatistikleri

HÜRRİYET ORTAOKULU TEKNOLOJİK ALET İSTATİSTİKLERİ	
ETKİLEŞİMLİ AKILLI TAHTA OLAN SINIF SAYISI	ADET
AKILLI TAHTA	17
AĞ ALT YAPISI YAPILAN TAHTA SAYISI	17

Bina Envanteri

Tablo 20. Bina Envanteri

İLÇELER	Yemekhane	Derslik	Kazan Dairesi	Çay Ocağı	Arşiv	Personel Odası	Konferans Salonu	Müdür Odası	Müdür Yardımcısı Odası	Öğretmenler Odası	Öğretmen WC	Öğrenci WC	Toplam
İpekyolu	0	18	1	0	1	1	1	1	2	1	6	12	44

2.7.4 Mali Kaynaklar

Tablo 21. Mali Durum

KAYNAKLAR	2022	2023 (Eylül Ayına kadar Gelen)	Toplam Kaynak
Genel Bütçe	73.983,06 TL	170.454,00 TL	244.437,06 TL
TOPLAM	73.983,06 TL	170.454,00 TL	244.437,06 TL

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo22. PESTLE Analiz Tablosu

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Etkenler	Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalarına olumlu ilgi ve katkısı	Eğitim politikalarının değişim hızının yüksek olması nedeni ile olumsuz etkilenmesi	İnsanların sahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı katılımçılık temelli çalışmalarını yapılmasına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
Sosyokültürel	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	
		Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için Temel Eğitimin önemli olduğu algısı	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		İlçemizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	

Teknolojik	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	
		Temel eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşınmalı eğitimin tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.

2.9. GZFT Analizi

GZFT analizi okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler, hizmetliler ile görüşme yöntemi ile hazırlanmıştır. Analiz sonuçları temalar bazında sınıflandırılarak önem sırasına göre sıralanmıştır.

Tablo23. GZFT Analizi Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Kurum Kültürünün yerleşmiş olması.➤ Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğünün değişime ve yenileşmeye açık olması➤ Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğünün bilişim teknolojisine sahip olması➤ Kurum çalışanlarına karşı toplumun güven, saygı ve koşulsuz destek vermesi➤ Yönetim, sevk ve idare, resmi ve diğer kurumlarla iletişim ve münasebetlerin iyi düzeyde olması➤ Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğüne bağlı birimlerin proje üretmeye yönelik çalışmaları➤ Sosyal ve kültürel faaliyetleri düzenlemek için uygun salonların olması➤ Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü ile öğretmenler arasında etkili bir iletişimin kurulması➤ Öğretmenler arasında çok güçlü sosyal bir bağın olması.➤ Halk ile öğretmenlerin çok iyi ilişkiler kurarak eğitimin kalitesinin artmasını sağlamak için gayret içerisinde olmaları.➤ Öğretmenler arasında güzel bir dayanışma ve bilgi alışverişinin olması
ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Bazı sınıflarda öğrenci sayılarının dengesizliği ve çok fazla olması➤ Temel Eğitimin öneminin veliler tarafından yeterince anlaşılabilmesi ve Eğitim konusuna, öğretim kadar önem verilmemesi, özellikle bütün beklentilerin öğretim üzerine odaklanması, sosyal faaliyetlere gereği kadar yer verilmemesi➤ Özel eğitim alanında istenilen düzeyde olmaması.➤ Rehber öğretmenlerinin sayısının az olması➤ Hizmet içi eğitimlerin yapılabileceği müstakil çalışma alanlarının olmaması.➤ İlçelerde istenilen bilgilerin personel yetersizliği nedeniyle zamanında alınmaması.➤ Ödül ve ceza sisteminin yeterli düzeyde işletilememesi.➤ Okul dönüşümlerinin yapılmamış olması.➤ Hizmet içi eğitim kurslarını verilebilecek kalifiye elaman sayısının yetersiz olması.➤ Akademik başarının düşük olması.➤ Okuma yazma oranının düşük olması.➤ Okullarımızda devamsız öğrenci sayısının fazla olması.➤ Velilerin eğitim öğretim konularında yeterli düzeyde bilinçli olmaması.➤ Okullarda kitap okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması.➤ Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik olması.
FIRSATLAR
<ul style="list-style-type: none">➤ Daire Amirlerinin eğitime önem vermeleri.➤ Yerel Basının eğitime çok önem vermesi➤ Genel bütçeden Milli Eğitim için ayrılan bütçenin artış göstermesi➤ Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun varlığı➤ Özel idarenin ve mahalli idarenin eğitime ilgili olması➤ Müfredat Programlarının günün ihtiyaçlarına uygun hale getirme çalışmaları➤ İlçe de milli eğitime verilen önemin artması➤ Bilinçli insanların yetişmesi
TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">➤ İlçemizde yaşanan yoğun öğretmen yer değişiklikleri➤ Eğitim de veli desteğinin azalması ve gerekenlerin yapılması konusunda isteksizlik➤ Sigara yaşının ilköğretim çağına kadar düşmesi➤ Yöneticiler ve toplum da eğitim alanında uzmanlaşmış kişilerin görüşlerinin alınmaması➤ Geçim sıkıntısı dolayısıyla daha küçük yaşta çocukların çalıştırılması➤ Öğretmen açığını, pedagojik eğitimi almamış değişik alan mezunları ile karşılıyor olmak➤ Öğretmenlere karşı olumsuz tutumda artış olması.

2.10. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- İlköğretimde okullaşma ve devamsızlık
 - Zorunlu eğitimden erken ayrılma
 - Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
 - Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
 - Okuma kültürü
 - Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
 - Zararlı alışkanlıklar
 - Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
 - Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
 - Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
 - Eğitsel değerlendirme ve tanılama
 - Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
 - Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
 - Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
 - Öğretmen ve öğrencilerdeki yabancı dil yeterliliği
 - İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
 - Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
 - Çalışanların ödüllendirilmesi
 - Okulumuzun fiziki yeterlilikleri
 - Donatım eksiklerinin giderilmesi
 - Okulumuzdaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
 - Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
 - Okul-Aile Birlikleri
 - Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi ve kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
 - Kurumumuzda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
 - Stratejik plânlardan uygulanabilmesi için kurumumuzda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
 - Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
 - Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
-
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
 - İş güvenliği ve sivil savunma
 - Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
 - Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
 - Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
 - Bürokrasinin azaltılması
 - Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
 - Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına bağlı Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda değişen dünya koőullarında kaliteli ve etkin eğitim öğretim hizmeti sunarak; insani değerlere saygılı, bilimsel ve analitik düşünene, demokrasi ve çağdaşlık düşüncesini özümsemiő bireyler yetiőtirerek yaşam boyu eğitim öğretim sürecine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

3.2. Vizyon

Eğitimde teknolojiyi etkin şekilde kullanan, sürekli gelişmeye açık, bilgi çağının gereklerini yerine getiren ulusal ve evrensel değerler doğrultusunda farklılık yaratan bir kurum olmaktır.

3.3 Temel Değerler

Tablo24. Temel Değerler Tablosu

•Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak,
•Bilimsel yaklaşımı temel almak,
•Değişime açık olmak ve sürekli gelişme düşüncesi içinde olmak,
•Her çalışana değer vermek ve eşit fırsat tanımak,
•Güvenilir olmak,
•Şeffaf olmak,
•Çevreyi koruma bilincine sahip olmak,
•Saygılı olmak,
•Etkili iletişim kurmak,
•Kültürel farklılıkları zenginliğimiz olarak görmek,
•Başarıyı takdir etmek,
•Ekip ruhu içinde çalışmak,
•Ölçmek değerlendirmek ve sürekli gelişmek,
•Sürekli öğrenim ortamı sağlamak,
•Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak,
•Öğrenciye destek, sevgi ve anlayış göstermek

4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS
GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 25. Amaç ve Hedefler Mimari Tablo

Amaç 1	<i>Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı, çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</i>
<i>Hedef 1.1</i>	<i>Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.</i>
<i>Hedef 1.2</i>	<i>İlkokul öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</i>
Amaç 2	<i>Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</i>
<i>Hedef 2.1</i>	<i>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.</i>
<i>Hedef 2.2</i>	<i>Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</i>
<i>Hedef 2.3</i>	<i>Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</i>
Amaç 3	<i>Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.</i>
<i>Hedef 3.1</i>	<i>Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.</i>
<i>Hedef 3.2</i>	<i>Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.</i>
<i>Hedef 3.3</i>	<i>Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</i>

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
HEDEF-1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	70	4	4	3	2	1	0
PG 1.1.2 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	30	25	30	35	40	45	50
Sorumlu Birim	Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler tespit edilecektir. S2 Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle ve velilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.						
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
Maliyet Tahmini	50.752 TL						
Tespitler	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.2.	Öğrencilerin okula uyum sorunlarını ve öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	30	2	2	2	1	1	0
PG 1.2.2 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	35	20	20	17	12	9	5
PG 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	35	15	15	12	8	5	3
Sorumlu Birim	Rehberlik Servisi						
Stratejiler	<p>S1. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.</p>						
Riskler	Çevresel etkenlere bağlı olarak gelişebilecek sorunlar						
Maliyet Tahmini	25.802 TL						
Tespitler	Okulun çevresi sürekli göç aldığı için çalışmaların sürekliliği önemli						
İhtiyaçlar	Özellikle muhtarla işbirliği içinde yürütülmesi gerekmektedir.						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	20	35	35	40	50	55	60
PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	30	45	45	50	60	65	70
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması	20	35	35	40	50	55	60
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması	10	55	55	60	65	70	75
PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	10	40	40	45	50	55	60
PG 2.1.6 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	20	20	30	40	50	60
Sorumlu Birim	Branş Öğretmenleri						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S4. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S5. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.						
Riskler	Eğitim ortamının personel yetersizliği olması durumunda hijyen sorunu						
Maliyet Tahmini	3.470.076 TL						
Tespitler	Her öğrencinin gelememesi						
İhtiyaçlar	Ulaşım için maddi kaynak						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 2	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
HEDEF 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	50	50	53	58	65	70
PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	10	20	20	22	25	30	32
PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	5	10	10	12	14	18	20
PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	15	20	20	25	28	30	35
PG 2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	17	17	20	23	25	27
Sorumlu Birim	Branş öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p>						

	<p>S4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>
Riskler	Fiziki ortamın yetersizliği, verim alınamama durumu
Maliyet Tahmini	55.406 TL
Tespitler	Yeterli fiziki ortamın bulunmaması
İhtiyaçlar	Ayrı bir ders saatinin olması

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 2	Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.						
HEDEF 2.3	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı	30	2	2	3	3	3	3
PG 2.3.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	30	10	10	15	20	25	30
PG 2.3.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	40	50	50	60	70	80	90
Sorumlu Birim	Okul müdürü ve müdür yardımcısı						
Stratejiler	S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır. S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır.						
Riskler	Tüm paydaşlara ulaşamama						
Maliyet Tahmini	85.944 TL						
Tespitler	Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Yetersizliği						
İhtiyaçlar	Fiziki ortamın ilgi ve yeteneklere uygun hale getirilmesi						

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir						
HEDEF 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	12	12	14	16	18	20
PG 3.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	50	2	2	3	3	3	3
Sorumlu Birim	Okul müdürü, müdür yardımcısı ve branş öğretmenleri						
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenerek alanlar oluşturulacaktır.						
Riskler	Yeterli ortamın olmaması						
Maliyet Tahmini	15.520 TL						
Tespitler	Fiziki ve maddi kaynakların gerekliliği						
İhtiyaçlar	Fiziki ve maddi kaynakların gerekliliği						

TEMA	Kurumsal Kapasite							
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul							
AMAÇ-3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
HEDEF-3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci Sayısı	10	210	210	220	220	220	220
	Veli Sayısı	20	65	65	75	80	90	100
	Öğretmen Sayısı	10	18	18	19	20	21	22
PG 3.2.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğrenci Sayısı	5	120	120	130	140	150	160
	Veli Sayısı	5	55	55	70	80	90	100
	Öğretmen Sayısı	10	14	14	16	17	18	20
PG 3.2.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğrenci Sayısı	10	150	150	160	170	180	200
	Veli Sayısı	5	70	70	75	80	90	95
	Öğretmen Sayısı	5	15	15	17	18	20	21
PG 3.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Öğrenci Sayısı	5	80	80	100	110	130	150
	Personel Sayısı	5	2	2	2	2	2	2
	Öğretmen Sayısı	5	15	15	16	18	20	22
PG 3.2.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		5	2	2	3	3	4	4
Sorumlu Birim	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi							

Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>
Riskler	Olumsuz durumların artması
Maliyet Tahmini	15.520 TL
Tespitler	Zaman ve imkanların yetersizliği
İhtiyaçlar	Zaman ve mekan düzenlemesi

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
HEDEF-3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	20	3	3	3	3	3	3
PG 3.3.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	30	12	12	15	17	18	22
PG 3.3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	20	12	12	15	17	18	22
PG 3.3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	30	2	3	4	5	5	6
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Branş Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						
Riskler	İstenilen seviyeye ulaşamama durumu						
Maliyet Tahmini	0 TL						
Tespitler	İlgi ve isteğin eksikliği						
İhtiyaçlar	Gerekli ilgi ve isteğin uyandırılması için farkındalık oluşturma						

4.1 Maliyetlendirme

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ile ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak 162.498 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 26. Maliyet Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<i>Amaç 1</i>	12.554	13.000	15.000	17.000	19.000	76.554
<i>Hedef 1.1</i>	8.752	9.000	10.000	11.000	12.000	50.752
<i>Hedef 1.2</i>	3.802	4.000	5.000	6.000	7.000	25.802
<i>Amaç 2</i>	717.426	719.000	722.000	725.000	728.000	3.611.426
<i>Hedef 2.1</i>	692.076	693.000	694.000	695.000	696.000	3.470.076
<i>Hedef 2.2</i>	9.406	10.000	11.000	12.000	13.000	55.406
<i>Hedef 2.3</i>	15.944	16.000	17.000	18.000	19.000	85.944
<i>Amaç 3</i>	3.040	4.000	6.000	8.000	10.000	31.040
<i>Hedef 3.1</i>	1.520	2.000	3.000	4.000	5.000	15.520
<i>Hedef 3.2</i>	1.520	2.000	3.000	4.000	5.000	15.520
<i>Hedef 3.3</i>	0	0	0	0	0	0
AMAÇ TOPLAM	733.020	736.000	743.000	750.000	757.000	3.719.020

5.BÖLÜM

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda kurumumuzun Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri hakkında genel ve mali bilgileri içeren rapor hazırlanacaktır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

Tablo 27. İzleme Değerlendirme Dönemleri

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1.Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
2.Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER

Tablo 28. Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu

Birimler	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2
Okul Müdürü	K	K	K	İ	İ	K	K
Müdür Yardımcısı	K	K	K	İ	İ	K	K
Branş Öğretmenleri	İ	İ	İ	K	K	İ	İ

Hedef Koordinatörü: K

İş Birliği Yapılacak Birim: İ

Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

STRATEJİ SORUMLULUKLARI

Tablo29. Strateji Sorumlu Birimleri

Amaç 1	Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı, çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.	11 Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır	<p>S-1.1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel düzenlemelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamaların sağlıklı bir şekilde devam etmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.4 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılarak okulların fiziki mekân kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
	12 Ortaokul öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.	<p>S-1.2.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Ortaokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S-1.2.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
	1.3 Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	<p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri

		<p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>		
--	--	---	--	--

Amaç 2	Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
<p>Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</p>	<p>2.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</p>	<p>S-2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılabacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S-2.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>	<p>Branş Öğretmenleri</p>	<p>Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı</p>

	<p>2.2 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</p>	<p>S-2.2.1 Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>	<p>Branş Öğretmenleri</p>	<p>Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı</p>
--	--	--	---------------------------	--

Amaç 3	Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
<p>Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.</p>	<p>3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.</p>	<p>S-3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>	<p>Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı</p>	<p>Branş Öğretmenleri</p>
	<p>3.2 Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.</p>	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Olgunlaşma enstitülerinin kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapmaları, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koymaları ve bu yolla hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması sağlanacaktır.</p>	<p>Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı</p>	<p>Branş Öğretmenleri</p>

PERFORMANS GÖSTERGESİ SORUMLULUKLARI

Tablo30. Performans Gösterge Sorumlu Birimleri

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.2.1	Ortaokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.2.2	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.3.1	Temel eğitim de en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.3.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.3.3	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG 1.3.4	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan alan oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.1	Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.4	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Branş Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG.3.1.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG.3.2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri
PG.3.2.2	Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Branş Öğretmenleri

PAYDAŞ ANKETLERİ

Tablo 31. Öğrenci Anketi

NO	ÖĞRENCİ ANKETİ KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum%	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle Katılmıyorum%
01-	Okulumu seviyorum.	80	12	8	-	-
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	75	15	10	-	-
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	80	5	15	-	-
04-	Öğretmenim adildir.	60	30	20	-	-
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	70	20	10	-	-
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	85	10	5	-	-
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	80	20	-	-	-
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	70	25	5	-	-
9-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	85	15	-	-	-
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	65	20	10	5	-
11-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	50	20	20	5	5

Tablo32. Öğretmen Anketi

NO	ÖĞRETMEN ANKETİ	Kesinlikle	Katılıyorrum%	Katılıyorrum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle	Katılmıyorum%
		Katılıyorrum%	Katılıyorrum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Katılmıyorum%	Katılmıyorum%	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	100	-	-	-	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	5	-	-	-	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	90	5	5	-	-	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	95	5	-	-	-	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	90	5	5	-	-	-	-
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	100	-	-	-	-	-	-
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	95	5	-	-	-	-	-
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	90	5	5	-	-	-	-
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	100	-	-	-	-	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	95	5	-	-	-	-	-
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	100	-	-	-	-	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	100	-	-	-	-	-	-
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	100	-	-	-	-	-	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	95	-	5	-	-	-	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	95	-	5	-	-	-	-
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-	-	-

Tablo33. Veli Anketi

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum%	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle Katılmıyorum%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	95	5	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	95	5	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	-	5	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	95	-	5	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	100	-	-	-	-
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	95	-	5	-	-
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	95	-	-	5	-
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	100	-	-	-	-
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	95	5	-	-	-
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	95	5	-	-	-
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	95	5	-	-	-
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	95	-	5	-	-
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	100	-	-	-	-
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	95	5	-	-	-
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	95	5	-	-	-
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	100	-	-	-	-
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	85	5	5	5	-
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	75	5	5	5	10
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	80	10	5	5	-
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	75	5	10	10	-
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	65	5	15	15	-

